



CIQA 入盟申请表格-模板

学校名称	广东培正学院								
邮箱	pzpj2018@126.com	电话	020-86704072						
上级主管部门	广东省教育厅	学校徽标							
联系人	张金连	联系地址	广东省广州市花都区赤坭镇培正大道1号						
质量管理机构类型	教学督导与评建办公室	核定编制数	8						
机构职称人数分布(人)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">总数 <u>8</u></td> <td style="width: 50%;">博士 <u>3</u></td> </tr> <tr> <td>硕士 <u>3</u></td> <td>正高 <u>4</u></td> </tr> <tr> <td>副高 <u>1</u></td> <td>中级 <u>1</u></td> </tr> </table>			总数 <u>8</u>	博士 <u>3</u>	硕士 <u>3</u>	正高 <u>4</u>	副高 <u>1</u>	中级 <u>1</u>
总数 <u>8</u>	博士 <u>3</u>								
硕士 <u>3</u>	正高 <u>4</u>								
副高 <u>1</u>	中级 <u>1</u>								
主要职能业务范围(打“√”)	教学督导 <input checked="" type="checkbox"/> 专项评估 <input checked="" type="checkbox"/> 数据监测 <input checked="" type="checkbox"/> 教师培训 <input checked="" type="checkbox"/> 业务限于校内 <input checked="" type="checkbox"/> 兼顾校外服务 <input type="checkbox"/> 其他说明 _____								
组织架构(领导班子)(打“√”)	机构有独立的领导班子 <input type="checkbox"/> 机构领导由教务处长兼任 <input type="checkbox"/> 机构领导由校领导兼任 <input checked="" type="checkbox"/> 机构领导兼其它部门领导 <input type="checkbox"/> 其他说明 _____								
机构主要负责人	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">姓名 <u>黄弢</u></td> <td style="width: 50%;">职务/职级 <u>常务副校长</u></td> </tr> <tr> <td>性别 <u>男</u></td> <td>学位/职称 <u>教授</u></td> </tr> <tr> <td>手机 <u>19868288096</u></td> <td>电子邮件 <u>nanbohtao@126.com</u></td> </tr> </table>			姓名 <u>黄弢</u>	职务/职级 <u>常务副校长</u>	性别 <u>男</u>	学位/职称 <u>教授</u>	手机 <u>19868288096</u>	电子邮件 <u>nanbohtao@126.com</u>
姓名 <u>黄弢</u>	职务/职级 <u>常务副校长</u>								
性别 <u>男</u>	学位/职称 <u>教授</u>								
手机 <u>19868288096</u>	电子邮件 <u>nanbohtao@126.com</u>								
机构性质(打“√”)	独立设置机构 <input checked="" type="checkbox"/> 隶属于教务处 <input type="checkbox"/> 与教师发展中心合署办公 <input type="checkbox"/> 与发展规划处合署办公 <input type="checkbox"/> 其他说明 _____								

<p>机构职责（200字内）</p>	<p>1.负责完善教学质量保障体系，负责教师质量管理理念培训，建设督导管理队伍、质量标准体系，完善质量管理制度，建设质量文化。</p> <p>2.负责加强质量管理，提高人才培养质量，负责教师教育教学指导，负责课堂教学管理、考试管理、毕业论文（设计）管理等工作。</p> <p>3.负责学校国家数据平台、高基报表数据及教学质量年报数据监测、填报及指导运用工作。</p> <p>4.负责开展教育教学审核评估、新增学士学位评审、专业评估和专业认证组织等评估类工作。</p>
<p>目前开展的主要工作（200字内）</p>	<p>本部门开展的主要工作如下：</p> <p>1.完善教学质量保障体系，加强教师质量管理理念培训，建设督导管理队伍、质量标准体系，完善质量管理制度。</p> <p>2.开展质量管理工作，注重加强课堂教学管理、考试管理、毕业论文（设计）管理。</p> <p>3.负责学校高基报表、国家数据平台数据、教学质量年报的报送和数据运用指导工作。</p> <p>4.组织开展教育教学审核评估、新增学士学位评审、专业评估等评估类工作。</p>
<p>特色项目（工作特色）</p>	<p>根据学校定位，着力建设质量标准体系，主要包括各专业教学质量标准、教学各环节标准及课程标准。</p>
<p>院校意见</p>	<p>同意。</p>
<p>盖章</p>	<p style="text-align: center;">  </p> <p style="text-align: right;">2021年12月28日</p>